

# Loir-Lucé-Bercé

Communauté de Communes

## OFFRE D'EMPLOI

1 poste de **RESPONSABLE DU SERVICE BATIMENTS** à pourvoir

Cadre d'emplois	<b>Techniciens territoriaux</b>
Activités du poste	<b>Missions principales : gestion de l'entretien du parc bâtiments</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Propose et met en œuvre les programmes de travaux,</li><li>- Veille au maintien des conditions optimales d'utilisation du patrimoine bâti de la collectivité</li><li>- Organise et coordonne aux plans technique, administratif et financier, l'exécution des travaux dans les meilleures conditions de délais et de coûts</li><li>- Garant-e de la sécurité des occupants et usagers vis-à-vis de l'ensemble des risques (sécurité incendie, risques industriels, sûreté, risques sanitaires)</li></ul> <b>Activités techniques :</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Mise en œuvre des orientations stratégiques en matière de patrimoine bâti</li><li>- Montage, planification, coordination d'opérations de constructions neuves, réhabilitation des bâtiments, gestion de l'entretien (planifier la gestion des locaux et des équipements, définir les besoins en matériel et en équipement), maintenance des bâtiments (maintenance courante/vérifications périodiques obligatoires, gestion et suivi des consommations énergétiques du patrimoine...)</li><li>- Programmation des travaux, chiffrage, suivi des chantiers</li><li>- Coordination des services et partenaires impliqués dans l'entretien des bâtiments et l'acte de construire</li><li>- Supervision ou participation aux projets construction et/ou réhabilitation des bâtiments, et représentation du maître d'ouvrage,</li><li>- Prise en compte de la sécurité, solidité, sûreté dans les bâtiments (application de réglementation et contrôle sécurité des ERP, ...)</li><li>- Réalisation et suivi du dossier accessibilité et animation de la commission accessibilité</li><li>- Gestion administrative des marchés de travaux ou des contrats de maintenance liés à ces missions (engagements budgétaires, vérification des factures suites aux prestations réalisées...)</li></ul>
Profil	Formation technique supérieure bac +2 et/ou expérience sur poste similaire Maîtrise des outils bureautiques (logiciel comptabilité/excel/word) et SIG Permis B exigé
Service d'affectation	Services techniques situés à Montval-sur-Loir sous l'autorité du responsable de service/coordonateur des services techniques
Cadre réglementaire	Recrutement par voie statutaire (ou contractuel suivant la réglementation en vigueur)
Date d'embauche	Septembre 2017
Temps de travail	35/35ème
Rémunération	Rémunération statutaire/ Régime indemnitaire + CNAS
Contact	Mireille RICHARD-VERITE, Responsable Ressources Humaines, au 02 43 38 17 21 ou au 02 43 40 00 30 (mercredi matin et vendredi) – mail <a href="mailto:mireille.richard-verite@loiruceberce.fr">mireille.richard-verite@loiruceberce.fr</a> ou Fabienne ROBERT du 7/08 au 25/08 au 02 43 38 16 18
Candidature	A adresser (CV + lettre de motivation) au plus tard le vendredi 25 août 2017 à l'attention de : Madame la Présidente Communauté de Communes Loir-Lucé-Bercé 2 place Clémenceau BP 40125 – Château-du-Loir 72500 Montval-sur-Loir Ou par mail : <a href="mailto:mireille.richard-verite@loiruceberce.fr">mireille.richard-verite@loiruceberce.fr</a>